**(ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ)**

**Реквизиты контрагента**

**№\_\_ от \_\_. \_\_\_\_\_\_\_2022**

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Наименование контрагента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выражает Вам своё почтение и на Ваш запрос за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года сообщает о возможности поставки следующей продукции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование продукции** | | **Ед. изм** | **Кол-во** | **Цена без НДС** | **Сумма без НДС** | **Цена с НДС** | **Сумма с НДС** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Итого** | | | | | |  |

**Условия поставки: (указать поставка до склада Покупателя или иная)**

**Страна происхождения товара:**

**Условия оплаты: (указать отсрочка в днях или иные условия)**

**Срок поставки товара: (количество дней от даты заключения договора или иной)**

**Срок действия коммерческого предложения: (указать какое, но не менее 45 календарных дней)**

**Приложения: < указать перечень документов в формате:**

**Название документа – кол-во листов >**

С уважением,

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_